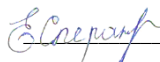


НОРМАТИВНЫЙ ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

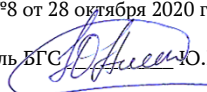
РАССМОТРЕНО И ОБСУЖДЕНО
на заседании гимназического научно-методического совета
МОУ «Гимназия г. Надыма»
Протокол №2 от «27» октября 2020 года

Зам. директора по УВР

 Б.А.Сперанская

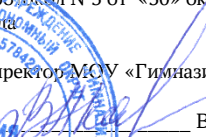
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом по МОУ
от «31» октября 2020 г. №270/1-о

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом (БГС)
МОУ «Гимназия г. Надыма»
Протокол №8 от 28 октября 2020 года

Председатель БГС  О.В.Александров

УТВЕРЖДЕНО
педагогической коллегией (педсовет)
МОУ «Гимназия г. Надыма»
Протокол №3 от «30» октября 2020 года

Директор МОУ «Гимназия г. Надыма»

 В.А. Коробец



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ «Гимназия г. Надыма»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177;
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г №1441.

1.2. Настоящее Положение регламентирует изменения и прекращения образовательных отношений между учащимся и (или) их родителями (законными представителями) и образовательной организацией.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Положение принимается с учетом мнения учащихся, их родителей (законных представителей), педагогической коллегией (педсовет) МОУ «Гимназия г. Надыма».

2. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Порядок и условия осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода учащихся из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования. Перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей) обеспечивает Учредитель.

2.2. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность и реализующую другие виды образовательных программ;
- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

2.4. Перевод учащегося из одной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося или на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося.

2.4.1. Перевод учащегося из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося или на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося при условии наличия в классе свободных мест.

2.4.2. Перевод учащегося из одной группы класса в другую осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося или на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося при наличии в соответствующей группе свободных мест.

2.5. Перевод учащегося из одной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данной образовательной организации норматива. При переходе в общеобразовательное учреждение, закрепленное за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест допускается.

3. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей)

3.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляет выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Департамент образования Надымского района;

- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося; - дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населённый пункт, субъект РФ.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трёхдневный срок издаёт распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. Исходная организация выдаёт совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица).

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.6. Указанные в пункте 3.4 настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.7. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трёх рабочих дней после приёма заявления и документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.8. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

3.9. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишение её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования регламентируется п.3 «Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня

и направленности», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177.

4. Порядок и основания отчисления учащихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из образовательной организации:

- в связи с получением основного общего и среднего общего образования и (или) завершением обучения.
- досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- По инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.
- По инициативе образовательной организации в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное нарушение устава и локальных нормативных актов образовательной организации.
- В случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.
- По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и образовательной организации, в т. ч. в случае прекращения деятельности образовательной организации.
- По инициативе образовательной организации в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.
- По инициативе образовательной организации в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств обучающегося перед образовательной организацией.

4.4. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

4.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление учащихся во время их болезни, каникул.

4.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, образовательная организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение учащихся, родителей (законных представителей).

4.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в образовательной организации оказывает

отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации.

4.8. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания образовательная организация незамедлительно информирует Департамент образования муниципального образования.

4.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из образовательной организации. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа образовательной организации об отчислении учащегося. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

5. Порядок и основания восстановления учащихся

5.1. Восстановление учащегося в образовательной организации, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в образовательную организацию.

5.2. Право на восстановление в образовательной организации имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

5.3. Восстановление лиц в число учащихся образовательной организации осуществляется только при наличии свободных мест.

5.4. При восстановлении учащегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, образовательная организация проводит определение уровня образования учащегося для зачисления в конкретный класс.

5.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления учащего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

5.6. Решение о восстановлении учащегося утверждается приказом руководителя образовательной организации.

5.7. При восстановлении в образовательной организации учащегося устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при ее наличии).

6. Порядок принятия и срок действия Положения

6.1. Данное Положение рассматривается и принимается на заседании педагогической коллегии (педсовет), утверждается и вводится в действие приказом директора гимназии.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются на заседании педагогического совета в качестве новой редакции Положения, которая утверждается директором гимназии. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу