

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

30 декабря 2010 года

г. Салехард

1486 №

**Об инновационной деятельности в системе образования
Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях обеспечения модернизации системы образования Ямало-Ненецкого автономного округа с учетом основных направлений социально-экономического развития автономного округа на долгосрочный период и в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 июня 1998 г. № 30-ЗАО «Об инновационной деятельности», Порядком создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2009 г. № 218,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. положение об инновационной деятельности в сфере образования Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу;

1.2. положение о региональной инновационной площадке в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу;

1.3. положение о региональном совете по вопросам развития инновационной деятельности в сфере образования в соответствии с приложением № 3 к настоящему приказу;

1.4. состав регионального совета по вопросам развития инновационной деятельности в сфере образования в соответствии с приложением № 4 к настоящему приказу.

2. Отделу регионального развития департамента образования автономного округа (Благинин А.Г.):

2.1. обеспечить организационно-техническое сопровождение деятельности Регионального совета по вопросам развития инновационной деятельности в сфере образования в соответствии с положением;

2.2. опубликовать настоящий приказ на официальном сайте департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа в срок до 1 января 2011 года.

3. Признать утратившим силу приказ департамента образования автономного округа от 8 июня 2007 года № 544 «Об экспериментальной и инновационной деятельности в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора, начальника управления региональной политики в сфере образования департамента образования автономного округа Бейсову Э.Г.

Директор департамента образования



И.К. Сидорова

ПОЛОЖЕНИЕ

об инновационной деятельности в сфере образования
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования (далее - инновационная инфраструктура), в том числе ее состав, основные направления инновационной деятельности в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 июня 1998 г. № 30-ЗАО «Об инновационной деятельности», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2009 г. № 218 «Об утверждении Порядка создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования».

1.3. Отношения, возникающие в связи с инновационной деятельностью в сфере образования на территории автономного округа, регулируются законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, положениями, утверждаемыми департаментом образования автономного округа, настоящим положением и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность субъектов инноваций в условиях инновационной деятельности.

2. Цели и задачи инновационной деятельности в сфере образования

2.1. Целями инновационной деятельности являются:

обеспечение модернизации и развития сферы образования с учетом перспектив и основных направлений социально-экономического развития автономного округа на долгосрочный период, реализация приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования, интеграция системы образования автономного округа в образовательное пространство Российской Федерации.

2.2. Задачи инновационной политики:

повышение качества предоставляемых образовательных услуг; создание условий для поиска эффективных решений актуальных проблем образования в Ямало-Ненецком автономном округе; привлечение педагогов-практиков к разработке и реализации инновационных проектов, направленных на решение приоритетных направлений региональной образовательной политики;

организация взаимодействия науки и практики образования. Эффективное объединение ресурсов участников инновационных проектов; содействие распространению передового педагогического опыта и инновационных разработок; создание единой системы мониторинга, экспертизы реализации инновационных проектов.

3. Основные направления инновационной деятельности в сфере образования

3.1. Разработка, апробация и (или) внедрение:

3.1.1. новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов;

3.1.2. форм, методов и средств обучения в образовательных организациях, инновационных образовательных программ;

3.1.3. новых профилей (специализаций) подготовки в сфере профессионального образования, обеспечивающих формирование кадрового и научного потенциала в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития автономного округа;

3.1.4. методик подготовки, переподготовки и (или) повышения квалификации кадров, в том числе педагогических, научных и научно-педагогических работников и руководящих работников сферы образования, на основе применения современных образовательных технологий;

3.1.5. моделей образовательных организаций;

3.1.6. новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;

3.1.7. систем оценки качества образования, новых форм и методов управления образованием;

3.1.8. новых институтов общественного участия в управлении образованием;

3.1.9. новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций;

3.1.10. инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования в автономном округе.

4. Инновационная инфраструктура

4.1. Инновационную инфраструктуру составляют региональные и муниципальные инновационные площадки (далее - инновационные площадки).

4.2. Инновационные площадки осуществляют деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям в рамках инновационных образовательных проектов (программ), выполняемых по заказу департамента образования автономного округа, органов местного самоуправления, по

инициативно разработанным инновационным образовательным проектам (программам), которые имеют существенное значение для обеспечения реализации основных направлений развития автономного округа в сфере образования.

4.3. Статус инновационной площадки присваивается учреждениям (организациям) системы образования, их объединениям, муниципальным системам образования, научным организациям, деятельность которых направлена на осуществление культурно-образовательной инициативы с целью развития системы образования в автономном округе.

4.4. Деятельность региональной инновационной площадки, порядок и условия присвоения статуса региональной инновационной площадки устанавливается правовым актом департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент образования).

4.5. Деятельность муниципальной инновационной площадки, порядок и условия присвоения статуса муниципальной инновационной площадки устанавливается правовым актом органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

5. Субъекты инновационной деятельности в сфере образования автономного округа

5.1. Департамент образования, как распорядительный орган проведения инновационной политики в сфере образования, наделен следующими функциями: определяет основные направления инновационной деятельности в сфере образования;

обеспечивает реализацию государственной политики в области инновационной деятельности в системе образования автономного округа;

принимает необходимые меры по совершенствованию правовой базы системы образования автономного округа в сфере инновационной деятельности;

выступает с соответствующими инициативами, направленными на совершенствование регионального законодательства в инновационной деятельности в сфере образования;

контролирует ведение инновационной деятельности в образовательных учреждениях всех типов и видов на территории автономного округа.

5.2. В целях координации и развития инновационной деятельности в сфере образования департамент образования автономного округа создает региональный совет по развитию инновационной деятельности в системе образовании автономного округа (далее - Совет).

5.3. Совет является общественным органом, участвующим в выработке управленческих решений в области инновационной деятельности (деятельность Совета регулируется положением).

5.4. В Совет входят представители департамента образования, а также по согласованию представители исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления,

образовательных и научных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, общественных и профсоюзных организаций.

5.5. Положение, персональный состав Совета утверждается приказом департамента образования.

5.6. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, наделён следующими функциями:

обеспечивает организационную, научно-методическую, информационную и иную поддержку инновационной деятельности на территории муниципального образования;

осуществляет мониторинг инновационной деятельности на территории муниципального образования;

управляет осуществлением и распространением инноваций в муниципальных образовательных учреждениях в соответствии с муниципальным положением об инновационной деятельности.

6. Источники финансирования инновационной деятельности

6.1. Финансовое обеспечение инновационной деятельности осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в окружной долгосрочной целевой программе «Развитие системы образования Ямало-Ненецкого автономного округа на 2011-2015 годы».

6.2. Источниками финансового обеспечения также могут выступать:

средства окружного бюджета, выделяемые на повышение квалификации и переподготовку педагогических кадров;

средства учредителей, ассоциаций, творческих союзов, предприятий, отдельных граждан;

доходы от дополнительных платных услуг и участия в научных разработках, предусмотренных программой реализации проекта.

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональной инновационной площадке в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональной инновационной площадке в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Положение) определяет порядок и условия присвоения департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа статуса региональной инновационной площадки учреждениям (организациям) системы образования, их объединениям, муниципальным системам образования, научным организациям, деятельность которых направлена на осуществление культурно-образовательной инициативы с целью развития системы образования в Ямало-Ненецком автономном округе.

1.2. Под культурно-образовательной инициативой (далее – инициатива) понимается деятельность образовательных организаций системы образования, их объединений, муниципальных систем образования, научных организаций, направленная на развитие социокультурной среды и учитывающая историко-педагогический опыт и современное состояние теории и практики образования, отрабатывающая новое содержание, методы, формы организации образовательного процесса и адекватные им системы управления и ресурсного обеспечения.

1.3. Соответствие инициативы региональному статусу подтверждается: значимостью реализуемого проекта для обеспечения единого культурного и образовательного пространства автономного округа;

определением или апробацией уже обозначенных подходов осуществления региональной стратегии модернизации образования, включая реализацию современной модели образования, внедрение федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения, отработку перехода к новым организационно-правовым формам и финансово - экономическим механизмам регулирования деятельности образовательных организаций и их сетей, разработку и апробацию инновационных педагогических и управленческих технологий.

1.4. Автором (авторами) инициативы могут быть педагогические и научные коллективы, научно-исследовательские, образовательные учреждения всех форм собственности, а также координационные советы органов местного самоуправления, осуществляющие управление проектами в рамках реализации культурно-образовательных инициатив.

1.5. Развитие и поддержка культурно-образовательных инициатив региональных инновационных площадок в муниципальных образованиях является механизмом управления развитием и модернизацией муниципальных

систем образования в соответствии с приоритетами региональной политики в сфере образования.

1.6. Результативность деятельности органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, по развитию и поддержке региональных инновационных площадок может служить показателем эффективности управления развитием и модернизацией муниципальных систем образования в соответствии с приоритетами региональной политики в сфере образования.

2. Региональная инновационная площадка

2.1. Статус региональной инновационной площадки присваивается на конкурсной основе с целью поддержки культурно-образовательных инициатив, направленных на реализацию приоритетов государственной политики в сфере образования.

2.2. Региональной инновационной площадкой могут быть:

научные и иные организации, реализующие и/или обеспечивающие инновационную деятельность в сфере образования;

образовательные учреждения (организации) вне зависимости от организационно-правовой формы, типа, вида, ведомственной принадлежности и подчиненности;

муниципальные системы образования;

объединения образовательных учреждений (организаций) или иных организаций, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализующие и (или) реализующие образовательные проекты.

2.3. Департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент образования) и органы местного самоуправления в рамках своей компетенции должны оказывать содействие деятельности региональной инновационной площадки, создавать условия, необходимые для реализации ими экспериментальных проектов и использования их результатов в массовой практике.

2.4. Статус региональной инновационной площадки дает автору (авторам) культурно-образовательной инициативы право:

2.4.1. вносить изменения в:

цели, содержание, способы, систему средств воспитания и обучения;

формы подготовки и переподготовки педагогических кадров;

режим функционирования образовательного учреждения, на базе которого планируется развертывание инноваций;

систему управления, в том числе финансового обеспечения, образовательным учреждением;

2.4.2. организовывать и проводить курсы повышения квалификации по направлению инновационной деятельности по авторской программе;

2.4.3. получать содействие со стороны департамента образования автономного округа, органов местного самоуправления в решении организационно-хозяйственных и управленческих решений.

2.5. Присвоение статуса региональной инновационной площадки не влечет за собой изменения статуса образовательного учреждения (организации), его

организационно-правовой формы и подчиненности, если это не предусмотрено проектом, в рамках которого реализуется культурно-образовательная инициатива региональной инновационной площадки.

2.6. Организационное, научно-методическое обеспечение проведения конкурса культурно-образовательных инициатив на статус региональной инновационной площадки осуществляется за счёт средств окружной долгосрочной целевой программы «Развитие системы образования Ямало-Ненецкого автономного округа на 2011-2015 годы».

3. Основные направления деятельности региональных инновационных площадок

3.1. Основными направлениями деятельности региональных инновационных площадок являются:

- разработка и опытная проверка нового содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплектов;

- разработка и апробация новых механизмов, направленных на модернизацию управления образованием, включая экономику образования;

- создание и развитие новых организационных структур в системе образования, сетевого взаимодействия образовательных организаций и образовательных систем;

- разработка и опытная проверка систем оценки качества образования, новых форм и методов управления образованием;

- разработка и апробация новых средств обеспечения общественной поддержки программ развития образования;

- разработка и апробация новых типов и видов образовательных организаций, объединений образовательных организаций (ассоциации, союзы и т.п.);

- апробация и внедрение новых форм, методов и средств обучения;

- разработка и апробация новых направлений подготовки (специальностей), специализаций, а также новых образовательных услуг;

- инновационная деятельность по актуальным проблемам образования, направленная на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования в автономном округе;

- разработка и апробация информационных систем дистанционного взаимодействия и принятия консолидированных управленческих решений;

- отработка механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций (ассоциации, союзы и т.п.) и работников сферы образования;

- отработка инновационных моделей организации повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников сферы образования.

3.2. Региональные инновационные площадки могут участвовать в инновационной деятельности по одному или нескольким (но не более чем по трем одновременно) направлениям инновационной деятельности.

4. Управление региональными инновационными площадками

4.1. В целях координации и развития инновационной деятельности в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа приказом департамента образования создается Региональный совет по развитию инновационной деятельности в системе образовании автономного округа (далее - Совет).

4.2. Совет осуществляет организационное, научно-методическое и финансовое обеспечение проведения конкурса культурно-образовательных инициатив на статус региональной инновационной площадки (далее – РИП).

4.3. Положение, персональный состав и регламент работы Совета утверждается приказом департамента образования.

4.4. Перечень региональных инновационных площадок утверждается приказом департамента образования ежегодно по представлению Совета.

4.5. Руководители образовательных учреждений (организаций), входящих в состав РИП:

- планируют инновационную деятельность на уровне образовательного учреждения, при необходимости привлекая научных консультантов;

- осуществляют внутренний мониторинг инновационной деятельности;

- несут ответственность за своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации программы проведения инновационной деятельности, информируя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и всех заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации программ;

- разрабатывают во взаимодействии с педагогическим коллективом и органом, осуществляющим государственно-общественный характер управления образовательным учреждением, программу развития образовательного учреждения с учётом реализуемой культурно-образовательной инициативы.

5. Порядок присвоения и прекращения действия статуса региональной инновационной площадки

5.1. Присвоение статуса РИП осуществляется по представлению Совета департаментом образования в установленном порядке.

5.2. Департамент образования совместно с Советом ежегодно определяет перспективные направления инновационной работы образовательных учреждений и конкретные социально-педагогические, организационно-педагогические, психолого-педагогические и управленческие проблемы, решения которых могут быть найдены инновационным опытным путем.

Учреждения, претендующие на статус РИП, в своей заявке указывают выбранные ими перспективные направления инновационной работы и/или конкретные проблемы, на решение которых направлены предлагаемые ими проекты.

5.3. Для присвоения статуса РИП соискателем подается заявка в Совет не позднее 1 октября года объявления конкурса. Основанием направления заявки и

участия в конкурсе является подготовка соискателем инициативного инновационного проекта.

Заявка должна содержать:

наименование и место нахождения соискателя РИП (юридический и фактический адрес, контактные телефоны);

изложение целей и основной идеи проекта, обоснование его значимости для развития системы образования в Ямало-Ненецком автономном округе;

программу работ (исходные теоретические положения; этапы, содержание и методы инновационной деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, необходимые условия организации работ (детализация товаров, работ и услуг), средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень учебно-методических разработок по теме проекта, планируемый вклад соискателя);

календарный план проведения работ с указанием сроков реализации проекта по этапам и перечня конечной продукции/результатов;

предложения по возможному распространению результатов.

Заявка может содержать:

обоснование необходимости и объемов целевого финансирования и его источников, обоснование устойчивости результатов проекта после окончания его реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения;

представление на соискателя и научного руководителя соискателя (и/или руководителя работ) органом, осуществляющим государственно-общественный характер управления образовательной организацией, сети организаций, муниципальной системой образования, научной организацией.

5.4. С целью оценки значимости инициативы, качества выполнения проекта/программы, уровня готовности образовательного учреждения к реализации, оценки значимости полученных результатов Советом организуется экспертиза представленных на конкурс документов. Для её проведения создается экспертная группа, состав которой утверждается приказом департамента образования.

К экспертизе заявок на организацию РИП могут также привлекаться эксперты, предложенные авторами культурно-образовательной инициативы и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования.

5.5. Экспертиза проводится в два этапа:

на первом этапе оценивается значимость заявки для развития региональной системы образования. Проекты, получившие положительную оценку, допускаются ко второму этапу;

на втором этапе оценивается качество заявки и уровень готовности учреждения, претендующего на статус РИП, к реализации инновационной программы. Проекты, получившие положительную оценку, рекомендуются на статус РИП.

5.6. При присвоении статуса РИП учитывается мнение органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, на территории которого расположен соискатель статуса РИП, и (или) мнение

учредителя, если таковое будет представлено соискателем. Отрицательное заключение органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, на территории которого находится соискатель статуса РИП, и (или) учредителя или его отсутствие не может служить единственным основанием для отказа в присвоении статуса.

5.7. В случае отрицательного заключения экспертной группы соискателю Советом направляется обоснованный ответ, в котором указываются причины отказа, а также, в случае необходимости, даются рекомендации по подготовке новой заявки. Совет может также рекомендовать соискателю кандидатуру научного руководителя, проект для участия на условиях соисполнительства или проект по смежной тематике, реализуемой другой РЭП.

Соискатель вправе представить заявку повторно не ранее чем через год.

5.8. По результатам экспертизы в срок до 1 декабря года объявления конкурса экспертные группы представляют Совету заключения и предложения по перечню организаций, их сетей, муниципальных систем образования, научных организаций для присвоения статуса РИП.

5.9. Совет принимает решение об установлении статуса РИП, которое утверждается приказом департамента образования.

5.10. Сроки проведения конкурса на статус РИП могут корректироваться Советом.

5.11. Статус РИП присваивается на время реализации проекта, как правило, на срок до пяти лет. После завершения реализации проекта в установленный срок статус РИП прекращает свое действие.

5.12. Срок действия статуса РИП может быть продлен по решению Совета.

5.13. Действие статуса РИП может быть также прекращено досрочно в случае:

ненадлежащего исполнения принятых на себя РИП обязательств, зафиксированных в программе работ;

получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта, в частности ухудшение уровня и качества подготовки обучающихся;

нарушения РИП при реализации проекта законодательства Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа.

5.14. Вопрос о досрочном прекращении действия статуса РИП рассматривается Советом на основании экспертизы ежегодно представляемых региональными инновационными площадками отчетов.

Прекращение действия статуса РИП оформляется приказом департамента образования в соответствии с решением Совета.

6. Отчеты региональных инновационных площадок

6.1. РИП ежегодно представляют письменный отчет о реализации проекта/программы. Первый и завершающий отчеты представляются в форме публичного доклада, промежуточные отчеты могут быть представлены в форме продуктов инновационной работы (образовательных программ, пакета нормативных документов, методических рекомендаций и т.д.).

6.2. Все отчеты проходят экспертизу. По итогам экспертизы в Совет РИП представляется экспертное заключение относительно значимости полученных результатов и возможных путей их использования в массовой образовательной практике.

6.3. Отчеты РИП рассматриваются заочно или в присутствии руководителей РИП, авторов инновационного проекта/программы.

6.4. При отсутствии отчета Совет может рекомендовать департаменту образования принять решение о досрочном прекращении (закрытии) инновационного проекта/программы.

7. Финансирование региональной инновационной площадки

7.1. Расходы по проведению конкурсов на присвоение статуса РИП осуществляются за счёт средств окружной долгосрочной целевой программы «Развитие системы образования Ямало-Ненецкого автономного округа на 2011-2015 годы».

7.2. Присвоение статуса РИП не влечет за собой финансовых обязательств со стороны исполнительных органов государственной власти автономного округа.

7.3. Финансирование экспериментальной и инновационной деятельности осуществляется из источников, установленных законодательством Российской Федерации и предусмотренных уставом образовательного учреждения (организации), положением об органе, осуществляющем управление в сфере образования.

Приложение № 3

Утверждено

приказом департамента образования
Ямало-Ненецкого автономного округа

от __ декабря 2010 г. № __

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном совете по развитию инновационной деятельности
в системе образования автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, функционирования и организации работы регионального совета по развитию инновационной деятельности в системе образования автономного округа.

1.2. Региональный совет по развитию инновационной деятельности в системе образования автономного округа (далее - Совет) является общественным органом при департаменте образования Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - департамент образования), участвующим в выработке управленческих решений в области инновационной деятельности в системе образования автономного округа.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Порядком создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2009 г. № 218, настоящим Положением.

1.4. Совет не принимает апелляции по своим решениям и не возвращает документы, представленные в заявках организаций-соискателей.

2. Цели и задачи создания Совета

2.1. Совет создан в целях обеспечения условий (правовых, организационно-технических, методических) для эффективного развития инновационной деятельности в сфере образования автономного округа.

2.2. Основные задачи Совета:

- координация инновационной деятельности в системе образования автономного округа;
- координация деятельности региональных инновационных площадок;
- организация проведения гласной независимой, компетентной и объективной экспертизы инновационных проектов.

3. Функции Совета

3.1. Совет:

утверждает сроки начала приема заявок от организаций-соискателей на присвоение статуса региональной инновационной площадки (далее – РИП);

утверждает форму заявки организации-соискателя на присвоение статуса РИП (далее – заявка); критерии эффективности реализации площадками проектов (программ), – не позднее срока начала приема заявок;

принимает заявки ежегодно до 1 октября и направляет их на экспертизу в течение 3 рабочих дней с момента окончания приема заявок;

рассматривает заявки, результаты экспертизы заявок ежегодно до 1 декабря;

формирует предложения о присвоении (отказе в присвоении) организациям статуса РИП и утверждает их протоколом заседания;

ежегодно утверждает форму отчета РИП и сроки приема отчетов РИП;

принимает отчеты РИП и направляет их на экспертизу в течение 3 рабочих дней с момента окончания приема отчетов;

формирует предложения о продлении (прекращении) действия статуса РИП, а также об использовании результатов деятельности РИП в сфере образования, в том числе в массовой практике, утверждает их протоколом заседания и направляет руководству департамента образования;

рассматривает ежегодный аналитический доклад, подготовленный по результатам экспертизы отчетов РИП, на основании, которого вносит предложения по дальнейшему развитию инновационной инфраструктуры, формированию основных направлений деятельности инновационных площадок;

информирует общественность о реализуемых инновационными площадками образовательных проектах (программах).

4. Состав Совета

4.1. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Совета. Состав Совета утверждается приказом департамента образования.

4.2. В Совет входят представители департамента образования, а также представители заинтересованных исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных и научных организаций, общественных организаций.

4.3. Работу между заседаниями совета организует секретарь.

5. Права и обязанности Совета и его членов

5.1. Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений департамента образования, образовательных организаций, находящихся в ведении департамента образования, организаций, подавших в Совет заявку на присвоение статуса РИП, организаций, получивших статус РИП, необходимую информацию (материалы) по вопросам, отнесенным к полномочиям Совета;

заслушивать на своих заседаниях представителей структурных подразделений департамента образования, образовательных организаций, находящихся в ведении департамента образования, организаций, подавших в Совет заявку на присвоение статуса РИП, организаций, получивших статус РИП, по вопросам, отнесенным к полномочиям Совета;

привлекать в установленном порядке к участию в заседаниях Совета специалистов заинтересованных исполнительных органов государственной власти автономного округа, организации, осуществляющей экспертизу заявок, научных и общественных организаций, иных специалистов.

5.2. Совет и его члены обязаны:

соблюдать требования настоящего положения;

руководствоваться профессиональными и этическими нормами;

в случае невозможности прибыть на заседание член Совета уведомляет об этом секретаря не позднее, чем за 2 дня до проведения заседания;

5.3. Совет и его члены несут персональную ответственность за достоверность предоставляемых сведений, объективную и качественную подготовку аналитических материалов.

5.4. Совет имеет право:

запрашивать и получать от органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, информационные и иные материалы, относящиеся к компетенции Совета;

привлекать для участия в работе экспертных комиссий специалистов, не входящих в его состав, а также специалистов научных и других организаций, работников системы образования.

6. Организация работы Совета

6.1. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

6.2. Совет вправе осуществлять свои полномочия, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

6.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

6.4. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Совета, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов Совета (при его наличии).

6.5. При равенстве голосов членов Совета решающим является голос председателя Совета, а при отсутствии председателя - его заместителя, председательствовавшего на заседании.

6.6. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с планом работы на год, утверждаемым директором департамента образования.

6.7. Председатель Совета осуществляет следующие функции:

осуществляет общее руководство деятельностью Совета, распределяет обязанности между его членами;

составляет план работы на год;

проводит заседания Совета;
докладывает Совету об управленческих решениях, принимаемых руководством департамента образования в сфере компетенции Совета, в том числе в связи с его рекомендациями;
представляет Совет в иных инстанциях;
осуществляет связь с общественностью.

6.8. Заместитель председателя Совета выполняет функции Председателя в случае его отсутствия.

6.9. Секретарь выполняет следующие функции:
проводит консультацию по оформлению документов для представления в Совет в соответствии с критериальными требованиями к ним;
информирует членов Совета, представителей субъекта инноваций и других заинтересованных лиц о времени заседания и повестке дня;
принимает и регистрирует материалы, поступающие на рассмотрение Совета, составляет акт предварительного рассмотрения материала;
обеспечивает ознакомление заинтересованных лиц с материалами по повестке дня предстоящего заседания;
формирует повестку дня заседаний;
ведет протокол заседания;
предоставляет информационные справки, готовит аналитические материалы.

6.10. Член Совета выполняет следующие функции:
участвует в заседаниях совета;
принимает участие в голосовании при принятии решения Совета;
принимает участие в подготовке аналитических материалов, разработке проектов в рамках деятельности Совета.

Члены Совета обязаны рассматривать материалы, представленные в Совет для исполнения вмененных им функций.

6.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел регионального развития департамента образования.

6.12. Совет взаимодействует со структурными подразделениями Министерства образования и науки Российской Федерации, департаментом образования автономного округа, органами местного самоуправления и другими организациями, осуществляющими деятельность в сфере образования, по вопросам предоставления необходимых материалов, организации сотрудничества.

6.13. Утвержденные Советом сроки начала приема заявок, а также формы заявки организации-соискателя на присвоение статуса РИП, критерии эффективности реализации площадками проектов (программ) публикуются на официальном сайте департамента образования не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала приема заявок.

Приложение № 4
Утвержден
приказом департамента образования
Ямало-Ненецкого автономного округа
от __ декабря 2010 г. № __

СОСТАВ

регионального совета по вопросам развития инновационной деятельности
в сфере образования автономного округа

Сидорова И.К.	- директор департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа, председатель
Бейсова Э.Г.	- заместитель директора, начальник управления региональной политики в сфере образования департамента образования автономного округа, заместитель председателя
Филиппова В.Н.	- главный специалист отдела регионального развития департамента образования автономного округа, секретарь Члены Совета:
Березина О.Л.	- председатель Ямало-Ненецкой окружной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)
Благинин А.Г.	- начальник отдела регионального развития департамента образования автономного округа
Весова Я. А.	- начальник сектора контроля и оценки качества образования департамента образования автономного округа
Вырлан Т.А.	- методист кафедры управления развитием образования и педагогической инноватики государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Ямало-Ненецкий окружной институт повышения квалификации работников образования»
Голикова И.А.	- начальник отдела общего и дополнительного образования департамента образования автономного округа

- Демченко Е.В. - начальник отдела лицензирования департамента образования автономного округа
- Зленко Е.Г. - заместитель Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)
- Харитонов Л.А. - начальник отдела социально-правовой защиты детей департамента образования автономного округа
- Фролов Д.А. - директор государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Молодежный центр технологий занятости» (по согласованию)