

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НАДЫМСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

05.09 2017 г.

№ 738

г. Надым

**Об утверждении перечня муниципальных инновационных площадок
в системе образования Надымского района
на 2017/2018 учебный год**

В целях развития инновационной инфраструктуры муниципальной системы образования, в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования Надымский район «Развитие образования», утверждённой постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 18.08.2016 № 489, в соответствии с приказом Департамента образования Надымского района от 31.01.2014 № 88 «Об утверждении порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования Надымского района»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Перечень муниципальных инновационных площадок и их кураторов в системе образования Надымского района (далее по тексту - муниципальных инновационных площадок) на 2017/2018 учебный год согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. План мероприятий по сопровождению работы муниципальных инновационных площадок в системе образования Надымского района на 2017/2018 учебный год (далее по тексту - План) согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Руководителям муниципальных образовательных организаций, получивших статус муниципальной инновационной площадки в 2017 году, обеспечить:

2.1. Доведение данного приказа до сведения коллектива вверенной организации, его исполнение.

Срок исполнения: до 10.09.2017, 2017/2018 учебный год.

2.2. Предоставление в сектор развития образования Департамента образования Надымского района (заведующий – Куликова Н.С.):

2.2.1. Информации об образовательных продуктах, запланированных к разработке в ходе деятельности муниципальной инновационной площадки до апреля 2018 года.

Срок исполнения: до 15.09.2017

2.2.2. Отчётных документов в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.

Срок исполнения: до 20.05.2018.

2.3. Информационное сопровождение деятельности муниципальной инновационной площадки через официальный сайт вверенной организации:

2.3.1. Создать на главной странице сайта отдельный раздел (или страницу) об инновационной деятельности образовательной организации.

Срок исполнения: до 01.10.2017.

2.3.2. Разместить план работы вверенной организации в статусе муниципальной инновационной площадки с учетом Плана мероприятий (приложение 2 к настоящему приказу).

Срок исполнения: до 10.10.2017.

2.3.3. Освещать ход мероприятий инновационной деятельности.

Срок исполнения: ежемесячно в течение 2017/2018 учебного года.

2.4. Организацию и анализ деятельности муниципальной инновационной площадки в соответствии с Планом.

Срок исполнения: 2017/2018 учебный год.

2.5. Трансляцию образовательных продуктов, разработанных организацией в ходе деятельности муниципальной инновационной площадки, в соответствии с рекомендациями приложения 4 к настоящему приказу.

Срок исполнения: 2017/2018 учебный год.

3. Директору МУ «Детский дом «Юнона» Исаковой Т.В.:

3.1. Обеспечить корректировку плана работы вверенной организации в ходе деятельности муниципальной инновационной площадки в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу.

Срок исполнения: до 01.10.2017.

3.2. Предоставить в сектор развития образования Департамента образования Надымского района (заведующий – Куликова Н.С.):

3.2.1. Итоговый продукт муниципальной инновационной площадки в соответствии с рекомендациями приложения 4 к настоящему приказу.

Срок исполнения: до 10.05.2018.

3.2.2. Аналитико-презентационный отчет о результатах деятельности за период реализации муниципальной инновационной площадки в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.

Срок исполнения: до 20.05.2018.

4. Кураторам муниципальных инновационных площадок обеспечить:

4.1. Консультационную помощь руководящим работникам муниципальных инновационных площадок по направлениям курируемой деятельности.

Срок исполнения: 2017/2018 учебный год.

4.2. Участие курируемых муниципальных инновационных площадок в сетевых событиях муниципальной системы образования.

Срок исполнения: 2017/2018 учебный год.

4.3. Согласование аналитических отчетов о деятельности курируемых муниципальных инновационных площадок.

Срок исполнения: до 14.05.2018.

5. Сектору развития образования Департамента образования Надымского района (заведующий – Куликова Н.С.) обеспечить:

5.1. Общую координацию деятельности муниципальных инновационных площадок, их организационное и консультационное сопровождение.

Срок исполнения: 2017/2018 учебный год.

5.2. Исполнение мероприятий Плана согласно приложению 2 к настоящему приказу.

Срок исполнения: 2017/2018 учебный год.

5.3. Анализ деятельности муниципальных инновационных площадок на основе отчётной документации.

Срок исполнения: до 01.06.2018.

5.4. Организацию распространения успешного опыта по итогам деятельности муниципальных инновационных площадок.

Срок исполнения: 2017/2018 учебный год.

6. Отделу методического сопровождения инновационной педагогической практики Департамента образования Надымского района (начальник - Мищук Г.В.) обеспечить:

6.1. Методическое сопровождение деятельности педагогов в рамках муниципальных инновационных площадок.

Срок исполнения: 2017/2018 учебный год.

6.2. Организацию распространения успешного опыта по итогам деятельности муниципальных инновационных площадок.

Срок исполнения: 2017/2018 учебный год.

7. Ответственность за организацию работы по исполнению настоящего приказа возложить на заместителей начальников управлений Департамента образования Надымского района Тетерину А.Э., Светаш Т.Л., Рыжову С.С. в рамках полномочий.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента образования Надымского района Елизарьеву И.Ю.

**Начальник
Департамента образования
Надымского района**



Л.М. Марченко

**Перечень муниципальных инновационных площадок в системе образования
Надымского района на 2016/2017 учебный год**

№ п/п	Наименование организации, получившей статус муниципальной инновационной площадки	Тема, реализуемая муниципальной инновационной площадкой	Сроки реализации инновационного проекта	Куратор площадки
1.	Муниципальное учреждение «Детский дом «Юнона»	7 граней успешного родительства	сентябрь 2016 г. – май 2018 г.	О.В. Глухова, заведующий сектором по выявлению и устройству несовершеннолетних управления опеки и попечительства Департамента образования Надымского района
2.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия г. Надыма»	Школа социокультурных практик	сентябрь 2017 г. – июнь 2019 г.	Н.С. Куликова, заведующий сектором развития образования Департамента образования Надымского района
3.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Белоснежка» г. Надыма»	Реализация модели психолого- педагогического сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра «Детский сад для всех»	сентябрь 2017 – май 2018 г.	В.Н. Витвицкая, заведующий сектором дошкольного образования Департамента Надымского района
4.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9 г. Надыма»	Деятельность мультипредметной опытно-проектной лаборатории естественнонаучной направленности	сентябрь 2017 – май 2018 г.	И.В. Подопригора, главный специалист отдела общего образования Департамента образования Надымского района
5.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов»	Спортивный класс: формирование интеллектуальных и физических качеств учащегося в условиях сетевое взаимодействия школы и учреждений спорта	сентябрь 2017 г. – май 2021 г.	Т.Л. Светаш, заместитель начальника управления дошкольного, общего и дополнительного образования, начальник отдела общего образования Департамента образования Надымского района

План мероприятий по сопровождению работы муниципальных инновационных площадок в системе образования
Надымского района на 2017/2018 учебный год

№ п/п	Мероприятия плана	Срок проведения мероприятия	Ответственные за проведение мероприятия	Предполагаемый результат
1.	Внесение изменений (при необходимости) в локальные нормативные правовые документы, коррективов в проекты муниципальных инновационных площадок	Сентябрь - октябрь 2017 года	Руководители муниципальных инновационных площадок	Нормативная правовая база приведена в соответствии с законодательством
2.	Совещание с руководителями муниципальных инновационных площадок («О плане мероприятий в рамках муниципальной инновационной инфраструктуры на 2017/2018 учебный год»)	Сентябрь 2017 года	Сектор развития образования, отдел методического сопровождения инновационной педагогической практики, руководители муниципальных инновационных площадок (обеспечить участие ответственных лиц)	Протокол совещания
3.	Проведение заседаний институциональных рабочих групп	В течение 2017/2018 учебного года	Руководители муниципальных инновационных площадок	Протоколы заседаний
4.	Прохождение курсов повышения квалификации по темам: «Тьютор в системе инклюзивного образования», «Психолого-педагогическая коррекция и обучение детей с расстройствами аутистического спектра (РАС)»	Сентябрь 2017 года	Руководитель муниципальной инновационной площадки МДОУ «Детский сад «Белоснежка» г. Надыма»	Приобретение опыта работы тьютора в системе инклюзивного образования
5.	Проведение муниципальными образовательными организациями диагностических мероприятий в соответствии с направлениями деятельности муниципальных инновационных площадок («вводное» тестирование, др.)	Октябрь 2017 года (при необходимости и течение года)	Руководители муниципальных инновационных площадок	Исходные тестовые (диагностические) срезы
6.	Реализация мероприятий планов проектов	В течение 2017/2018	Руководители и кураторы	Изменение содержания

	муниципальных инновационных площадок в муниципальной образовательной организации и МУ «Детский дом «Юнона» с участием кураторов	учебного года	муниципальных инновационных площадок	образовательного процесса и др.
7.	Подготовка муниципальными инновационными площадками заявок и образовательных продуктов для их экспертной оценки по итогам 2017/2018 учебного года	До апреля 2018 года	Руководители муниципальных инновационных площадок, сектор развития образования	Образовательные продукты. Внутренняя оценка качества образовательных продуктов
8.	Экспертиза и взаимооценка образовательных продуктов, разработанных муниципальными инновационными площадками в ходе реализации их проектов (программ)	Май-июнь 2018 года	Члены методического совета, члены экспертного совета, руководители и кураторы муниципальных инновационных площадок	Экспертное заключение
9.	Представление работы муниципальных инновационных площадок на совете по инновационной деятельности при Департаменте образования Надымского района по темам: Инновационная деятельность как условие для персональной социализации обучающихся (Гимназия, Белоснежка) Об индивидуальных подходах обучения детей в рамках инновационной деятельности (СОШ 1, 9)	2 неделя декабря 2017 года	Сектор развития образования, отдел методического сопровождения инновационной педагогической практики Руководители МОУ СОШ № 1, 9 г. Надьма, Гимназия, МДОУ «Белоснежка»	Диссеминация инновационного опыта организаций системы образования Надымского района. Пополнения банка лучших практик
10.	Подготовка и представление аналитического отчёта о деятельности муниципальной инновационной площадки в 2017 году	До 11 декабря 2017 года	Руководитель МУ «Детский дом «Юнона»	Итоги деятельности муниципальной инновационной площадки в 2017 году
		До 22 декабря 2017 года	Сектор развития образования с согласованием с кураторами	Анализ деятельности организаций системы образования Надымского района в рамках МИП
11.	Инструктивно-методическое совещание с заместителями руководителей, курирующими вопросы инновационной деятельности	4 неделя января 2018 года	Сектор развития образования, отдел методического сопровождения	Протокол совещания

	учреждения («О результатах экспертной оценки образовательных продуктов, разработанных в ходе реализации проектов (программ) муниципальных инновационных площадок»)		инновационной педагогической практики, руководители муниципальных инновационных площадок (обеспечить участие ответственных лиц)	
12.	Подготовка муниципальными инновационными площадками мероприятий (муниципальные сетевые мероприятия, мастер-классы, открытые занятия и др.) с применением в образовательном процессе инновационными методами, приёмами, технологиями и т.д.	Февраль 2018 года	Руководители муниципальных инновационных площадок и кураторы муниципальных инновационных площадок	Диссеминация инновационного опыта организаций системы образования Надымского района. Материалы для банка педагогических приёмов
13.	Открытый показ «Инновационные технологии в образовании» в средствах массовой информации с представлением образовательных продуктов	Март - апрель 2018 года	Руководители муниципальных инновационных площадок, сектор развития образования	Диссеминация инновационного опыта организаций системы образования Надымского района
14.	Очное представление итогового продукта муниципальной инновационной площадки	До 01 мая 2018 года	Руководитель МУ «Детский дом «Юнона», сектор развития образования	Анализ деятельности организаций системы образования Надымского района в рамках МИП
15.	Самоанализ муниципальными образовательными организациями деятельности по реализации проектов (программ) муниципальных инновационных площадок (в т.ч. диагностические срезы ЗУН, диагностические срезы по усвоению обучающимися основной образовательной программы в рамках инновационной деятельности) и представление отчета за 2017/2018 учебный год	До 15 мая 2018 года До 20 мая 2018 года	Руководители муниципальных инновационных площадок, сектор развития образования	
16.	Аналитико-презентационный отчет о результатах деятельности за период реализации муниципальной инновационной площадки	До 20 мая 2018 года	Руководитель МУ «Детский дом «Юнона», сектор развития образования	Диссеминация инновационного опыта организаций системы образования Надымского района

Рекомендации по составлению аналитических отчётов
о реализации проектов муниципальных инновационных площадок

1. Описание соответствия заявки и полученных результатов.
Ограничение по знакам: не более 700 знаков.
2. Перечень созданных за год продуктов (документы, методические материалы, образовательные программы и т.д.).
3. Рекомендации по использованию полученных продуктов с описанием возможных рисков и ограничений, с предложениями возможных вариантов преодоления рисков и ограничений.
Ограничение по знакам: не более 2000 знаков.
4. Прогноз развития проекта.
5. Описание предлагаемых методов и критериев мониторинга качества проекта. Результаты самооценки.
6. Перечень достигнутых результатов и их обоснование.
Ограничение по знакам: не более 1400 знаков.
7. Перечень достигнутых эффектов и их обоснование.
8. Проблемы, выявленные за отчётный период и предлагаемые пути их решения.
9. Описание и обоснование коррекции задач на следующий год (если есть необходимость).
Ограничение по знакам: не более 1000 знаков.
10. Освещение деятельности МОО/МУ в рамках реализации проекта в СМИ, на сайтах Департамента образования Надымского района и МОО/МУ.
11. Диссеминация опыта проектной деятельности МОО/МУ.

Рекомендации по трансляции образовательных продуктов, разработанных муниципальными инновационными площадками в 2017/2018 учебном году

Рекомендации по трансляции образовательных продуктов, разработанных образовательными организациями в ходе реализации проектов, в том числе в рамках деятельности муниципальных, региональных и федеральных инновационных площадок и федеральных экспериментов, подготовлены в помощь руководящим и педагогическим работникам образовательных организаций с целью информирования всех заинтересованных сторон об инновационной деятельности образовательных организаций.

Способы трансляции:

- Публикация в средствах массовой информации.
- Выпуск отдельного сборника.
- Представление на публичных мероприятиях с участием педагогической, родительской, ученической общественности (общешкольные собрания, советы различных уровней, муниципальные сетевые мероприятия, мастер-классы, педагогические чтения, конкурсы различных уровней и др.).
- Интерактивные формы трансляции.
- Публикации на сайтах департаментов образования (муниципальный, региональный).

Согласно ст. 29 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» все образовательные организации обеспечивают информационную открытость своей деятельности посредством размещения открытости и общедоступности информационных ресурсов на официальном сайте своей организации в сети Интернет, в том числе и информацию об инновационной деятельности образовательной организации.

Для обеспечения удобства доступа к данной информации целесообразно размещать её в отдельном разделе сайта (или страницы), ссылка на которые имеется на главной странице.

В разделе образовательной организации «Инновационная деятельность» разместить:

- Документацию, являющуюся нормативным правовым сопровождением реализуемого проекта.
- Проект.
- Отчёт о реализации проекта согласно приложению 2 к приказу Департамента образования Надымского района от 29.12.2014 № 1138.
- Аннотацию к образовательному продукту (наименование продукта; кем создан; цель внедрения продукта в образовательную практику; практическая значимость продукта; масштаб применения (международный, федеральный, региональный, муниципальный и др.); целевая аудитория, для которой предназначен продукт; рекомендации по внедрению; публикации).
- Образовательный продукт, созданный в ходе реализации проекта в последнем квартале.